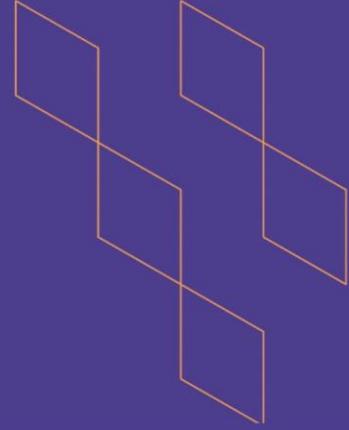




توصيف المقرر الدراسي (بكالوريوس)



اسم المقرر: ادارة الأعمال السياحية و الفندقية
رمز المقرر: 25114 سيح
البرنامج: السفر و السياحة
القسم العلمي: العلوم الإدارية
الكلية: التطبيقية
المؤسسة: جامعة بيشة
نسخة التوصيف: 2
تاريخ آخر مراجعة: 2023/08/28





جدول المحتويات

3	أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي
3	1. الوصف العام للمقرر
3	2. الهدف الرئيس للمقرر
3	ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها
4	ج. موضوعات المقرر
4	د. أنشطة تقييم الطلبة
5	هـ. مصادر التعلم والمرافق
5	1. قائمة المراجع ومصادر التعلم
5	2. المرافق والتجهيزات المطلوبة
5	و. تقويم جودة المقرر
5	ز. اعتماد التوصيف





أ. معلومات عامة عن المقرر الدراسي:

1. التعريف بالمقرر الدراسي

1. الساعات المعتمدة: (2)

2. نوع المقرر

أ - متطلب جامعة متطلب كلية متطلب تخصص متطلب مسار أخرى

ب - إجباري اختياري

3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: ()

4. الوصف العام للمقرر

يتناول هذا المقرر التعريف بمفاهيم الإدارة الحديثة في المجال السياحي و أهم اتجاهات الأعمال السياحية وكيفية ادارتها متضمناً المفاهيم الأساسية في إدارة العمل السياحي و تخطيطه وقيادته

5- المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

6- المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت)

لا يوجد

7. الهدف الرئيس للمقرر

- التعريف بمفاهيم الإدارة الحديثة في مجالات العمل السياحي.
- التعرف بأهم اتجاهات الاعمال والاستثمارات السياحية.
- اكتساب الخبرات الإدارية والتنفيذية اللازمة لإدارة الأعمال السياحية.

2. نمط التعليم (اختر كل ما ينطبق)

م	نمط التعليم	عدد الساعات التدريسية	النسبة
1	تعليم التقليدي	40	%100
2	التعليم الإلكتروني	-	-
3	التعليم المدمج • التعليم التقليدي • التعليم الإلكتروني	-	-
4	التعليم عن بعد	-	-



3. الساعات التدريسية (على مستوى الفصل الدراسي)

م	النشاط	ساعات التعلم	النسبة
1	محاضرات	30	%100
2	معمل أو إستوديو		
3	ميداني		
4	دروس إضافية		
5	أخرى		
الإجمالي		100	100

ب. نواتج التعلم للمقرر واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها:

الرمز	نواتج التعلم	رمز ناتج التعلم المرتبط بالبرنامج	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
1.0	المعرفة والفهم			
1.1	معرفة اتجاهات النشاط السياحي المختلفة	1ع	1.1	معرفة اتجاهات النشاط السياحي المختلفة
1.2	معرفة آليات تخطيط وإدارة الأعمال السياحية	2ع	1.2	معرفة آليات تخطيط وإدارة الأعمال السياحية
...				
2.0	المهارات			
2.1	التعريف بمختلف أساليب الإدارة	1م	2.2	القدرة على تعليم الذات واستخدام المعلومات.
2.2	القدرة على تعليم الذات واستخدام المعلومات.	2م	3.0	الكفاءات
2.3	الكفاءات		3.1	القدرة على استخدام البرامج الحاسوبية في مجال التخصص
3.0	القيم والاستقلالية والمسؤولية			
3.1	القدرة على استخدام البرامج الحاسوبية في مجال التخصص	1ك	3,1	القدرة على استخدام البرامج الحاسوبية في مجال التخصص
3.2				
...				

ج. موضوعات المقرر

م	قائمة الموضوعات	الساعات التدريسية المتوقعة
1	تعريف الإدارة و تعدد خصائصها	3
2	الاتجاهات الرئيسية و الثانوية لأعمال السياحية	3
3	المفاهيم الإدارية الحديثة	3
4	عناصر عملية الإدارة	3
5	التخطيط مفاهيمه و أهدافه وأنواعه	3
6	التنظيم الإداري و دراسة التوجيه	3
7	القيادة الإدارية و الاتصال الإداري	3
8	الرقابة و الرقابة في الشركات السياحية	3
9	بحوث الأسواق السياحية	3
10	حالات دراسية	3
المجموع		30

د. أنشطة تقييم الطلبة

م	أنشطة التقييم	توقيت التقييم (بالأسبوع)	النسبة من إجمالي درجة التقييم
1	الاختبار الدوري الأول _ ساعة و الثاني	6	15%
2	الاختبار الدوري الثاني -ساعة	11	15%
3	Quiz 1 and 2 _30دق لكل واحد	4 و 8	10%
...	المشاركة والواجبات	اسبوعيا	10%
...	اختبار نهاية الفصل	حسب الجامعة	50%

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل وغيره).

هـ. مصادر التعلم والمرافق:

1. قائمة المراجع ومصادر التعلم:

- Leonard Lickorish and Carson Jenkins (1997): Introduction to -
السلام واحمد، ماهر، تنظيم وإدارة المنشآت السياحية، الإسكندرية، 1998م
- عبد الوهاب، صلاح الدين، اقتصاديات السياحة و الفنادق القاهرة 1993م

Freiman, D., What Every Manager Needs To Know About
Marketing, New York,
1983.

- Holloway, J.C., The Business of Tourism, London, 1999.

المرجع الرئيس للمقرر



- Vellas, F. & Others, International Tourism: An economic Perspective, London, 1995.
- Weaver, D. & Lawton, I., Tourism Management, Milton, 2002. Tourism.,U.S.A
- Stephen (2009):Tourism management . 3rd edition U.S.A.
- Kevin Hannam and Dan Knox (2010) Understanding Tourism ,U.S.A

www.iata.org/whatwedo/travel-tourism

www.iata.org/whatwedo/travel-tourism

المراجع المساندة

المصادر الإلكترونية

أخرى

2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

متطلبات المقرر	العناصر
- قاعة محاضرات تتسع لـ 30 طالب مزودة بـ Smart Board and Data Show ومجهزة بالمكيفات الضرورية لتلطيف جو القاعة. معمل حاسب آلي لتدريب الطلاب على البرامج الحاسوبية المختصة.	المرافق النوعية (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ)
بروجيكتور وجهاز حاسب آلي محمول لعرض الشرائح على الطلاب.	التجهيزات التقنية (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات)
بروجيكتور وسبورة ذكية	تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص)

و. تقويم جودة المقرر:

طرق التقييم	المقيمون	مجالات التقييم
مباشر	الطلبة	فاعلية التدريس
مباشر	أعضاء هيئة التدريس	فاعلية طرق تقييم الطلاب
مباشر	أعضاء هيئة التدريس	مصادر التعلم
		مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
		أخرى

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها).
طرق التقييم (مباشر وغير مباشر).



ز. اعتماد التوصيف:

الكلية التطبيقية	جهة الاعتماد
2	رقم الجلسة
2023/08/30	تاريخ الجلسة

